

W jaki sposób można składać wnioski emerytalno-rentowe do KRUS ?

Kluczowym momentem jest osiągnięcie określonego wieku emerytalnego przez ubezpieczonego rolnika lub jego domownika, to jest 60 lat (kobieta) albo 65 lat (mężczyzna). Kolejny niezbędny warunek to podleganie ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu od co najmniej 25 lat. Przy ustalaniu prawa do emerytury rolniczej i jej wysokości dla osób urodzonych po 31 grudnia 1948 r. uwzględniane są wyłącznie okresy podlegania rolniczemu ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu. Wniosek o emeryturę rolniczą może złożyć rolnik/domownik, który spełnia te warunki lub jego pełnomocnik na podstawie udzielonego pełnomocnictwa na piśmie lub ustnie do protokołu. Nie należy składać wniosku wcześniej niż na 30 dni przed spełnieniem warunków do przyznania świadczenia (np. osiągnięciem wieku emerytalnego). W przeciwnym razie KRUS wyda decyzję o odmowie prawa do świadczenia i wskaże, które warunki nie zostały spełnione. Jeżeli wniosek zostanie złożony do KRUS w kolejnych miesiącach po spełnieniu warunków do emerytury, prawo do świadczenia będzie ustalone od miesiąca złożenia wniosku.

Co należy przygotować do złożenia wniosku ?

Ważne jest zgromadzenie niezbędnych dokumentów, które potwierdzą naszą sytuację zawodową i mają wpływ na wysokość przyszłego świadczenia. Dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do emerytury rolniczej oraz jej wysokości to w szczególności:

- dokumenty, które potwierdzają okresy podlegania innym niż rolnicze ubezpieczeniom społecznym, np. zaświadczenia z ZUS, zaświadczenia pracodawców, świadectwa pracy, legitymacja ubezpieczeniowa; książeczka wojskowa;
- dokumenty potwierdzające ubezpieczenie za granicą - w państwach, z którymi Polskę łączą dwustronne umowy międzynarodowe w dziedzinie ubezpieczeń społecznych lub w państwach członkowskich UE/EFTA;
- formularz unijny „Informacje dotyczące przebiegu ubezpieczenia osoby ubezpieczonej” (formularz E 207 PL) - dotyczy osób posiadających okresy ubezpieczenia w Polsce oraz okresy ubezpieczenia w innych państwach członkowskich UE/EFTA;
- dokumenty, które potwierdzają rozpoczęcie i zakończenie działalności rolniczej/działu specjalnego produkcji rolnej.

Warto pamiętać, że sam proces gromadzenia dokumentów może potrwać, dlatego zaleca się rozpoczęcie formalności z wyprzedzeniem. Uniknie się w ten sposób ryzyka opóźnień w wypłacie świadczeń emerytalnych.

Aktualne formularze dostępne są na stronie internetowej KRUS lub w lokalnych placówkach tej instytucji. Pamiętajmy o dokładnym przeczytaniu instrukcji do wniosku, aby uniknąć błędów oraz o sprawdzeniu kompletności dokumentu przed jego wysłaniem. Upewnijmy się, że nie pominęliśmy żadnego pola i że wszystkie dane są poprawne. Nie zapomnijmy również o podpisie, który potwierdzi autentyczność informacji zawartych w wniosku.

Jeżeli wnioskodawca we wniosku nie zamieści wymaganych danych lub nie dostarczy dokumentów, które są niezbędne do jego rozpatrzenia, KRUS wezwie do uzupełnienia wniosku i wyznaczy termin na uzupełnienie. Brak wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje, że KRUS umorzy postępowania.

Jakie są możliwości złożenia wniosku do KRUS ?

Wnioski emerytalno-rentowe można złożyć do KRUS zasadniczo na trzy sposoby.

Pierwsza ścieżka kontaktu z KRUS to złożeniu wniosku przez platformę ePUAP. Istnieje możliwość złożenia interaktywnego wniosku o emeryturę rolniczą/rentę rolniczą z tytułu niezdolności do pracy bądź rentę rodzinną wraz z kwestionariuszem dotyczącym okresów podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników oraz okresów podlegających zaliczeniu do tego ubezpieczenia. Po zalogowaniu się do swojego konta w ePUAP należy złożyć wniosek wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia prawa do emerytury rolniczej oraz jej wysokości. Wniosek można złożyć przez elektroniczną skrzynkę podawczą (ePUAP) wybranego oddziału KRUS.

Kolejny sposób to złożenie wniosku osobiście lub przez pełnomocnika w dowolnej jednostce organizacyjnej KRUS.

Istnieje też możliwość złożenia listownie wniosku o świadczenie emerytalno-rentowe za pośrednictwem operatora pocztowego lub polskiego urzędu konsularnego do dowolnej jednostki organizacyjnej KRUS.

Jaki czas ma KRUS na załatwienie wniosku ?

Jeśli nie ma konieczności przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego KRUS załatwi wniosek w ciągu 30 dni od daty jego złożenia. Wniosek rozpatruje jednostka organizacyjna KRUS właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby zainteresowanej.

Do czasu zakończenia postępowania w sprawie można wycofać wniosek. Wycofanie wniosku jest skuteczne, jeżeli będzie złożone na piśmie lub zgłoszone ustnie do protokołu nie później niż do dnia uprawomocnienia się decyzji (tj. w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji).

W razie wycofania wniosku, KRUS umorzy postępowanie w sprawie emerytury rolniczej.

Informacje o warunkach i dokumentach niezbędnych do ustalenia prawa do innych świadczeń, to jest do renty rodzinnej bądź do renty z tytułu niezdolności oraz ich wysokości znajdą Państwo na stronie internetowej KRUS : www.gov.pl/krus.

Opracowano na podstawie Informacji Biura Świadczeń C /KRUS

Opracowała: Małgorzata Barańska Kierownik Wydziału Świadczeń OR KRUS w Opolu